

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
г. Усолье-Сибирское**

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 16»
_____/О. А. Бархатова/
Приказ МБОУ «СОШ № 16»
от 31.08.2021 № 374



**План работы по повышению качества образования
в МБОУ «СОШ № 16»
в 2021-2022 учебном году**

В течение 2021-2022 учебного года анализ качества образования проводится по результатам промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, всероссийских проверочных работ. Итоги анализа рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, методического совета, педагогического совета.

Целью мероприятий, направленных на повышение качества образования в 2021 – 2022 учебный год, является повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
2. произвести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации слабоуспевающих учащихся;
3. организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися в урочное и внеурочное время;
4. организовать работу учителей с одарёнными и высокомотивированными обучающимися в урочное и внеурочное время;
5. обеспечить контроль за преподаванием в 9, 11 классах;
6. обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей 9, 11 классов по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации;
7. повысить уровень профессиональных компетенций педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в конференциях, семинарах, конкурсах педагогического мастерства различного уровня.

Основные направления работы по повышению качества образования:

1. аналитические и организационные мероприятия;
2. работа по преемственности уровней начального общего и основного общего образования;
3. работа с обучающимися;
4. работа с родителями (законными представителями) обучающихся;
5. работа с педагогическими кадрами;
6. мониторинг качества знаний.

Планируемые результаты:

1. создание методической системы по формированию творческих и интеллектуальных способностей обучающихся;
2. создание системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля за повышением качества образования;

3. подбор и реализация на практике системы методических приемов, способствующих формированию мотивации к учебной деятельности у обучающихся;
4. повышение результатов исследования мониторинговых исследований обучающихся;
5. обеспечение профессионального роста педагогов;
6. повышение среднестатистического балла ГИА по сравнению с 2021 годом.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Аналитические и организационные мероприятия				
1	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам	по итогам четверти, года	Михайлова Л. Б., заместитель директора	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, обозначение образовательных дефицитов
2	Анализ результатов ВПР, государственной итоговой аттестации 9, 11 классов в 2021 г., разработка плана по подготовке к ГИА в 2021-2022 учебном году.	август-сентябрь	Михайлова Л. Б., заместитель директора, руководители школьных методических объединений	Рекомендации и предложения по улучшению результатов ВПР, ГИА
3	Педагогический совет «Анализ промежуточной аттестации по итогам четверти, года. Задачи по повышению качества образования»	каждую четверть	Администрация	Формирование деятельности педагогического коллектива по повышению качества образования
4	Заседание ШМО «Анализ промежуточной аттестации по итогам четверти, года»	каждую четверть	Руководители школьных методических объединений	Формирование деятельности педагогического коллектива по повышению качества образования
5	Работа по достижению планируемых результатов обучения с использованием современных образовательных технологий. Включение заданий ВПР, ОГЭ, ЕГЭ в проверочные и контрольные работы	в течение учебного года	Учителя-предметники	Создание условий для повышения качества знаний обучающихся
6	Психолого-педагогическое сопровождение	в течение года	Кравцова И. В., заместитель директора,	План работы с обучающимися, имеющими низкий

	обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		педагогический психологи	уровень адаптации
2. Работа по преемственности уровней начального общего и основного общего образования				
1	Классно-обобщающий контроль в 1-х классах	сентябрь-ноябрь	Администрация, классные руководители 1-х классов, педагог-психолог, Гаврилова Ел. В., руководитель ШМО учителей начальных классов (1-2 кл.)	Выявление степени адаптации первоклассников к обучению в школе, диагностика уровня подготовленности обучающихся к школе
2.	Классно-обобщающий контроль в 5-х классах	сентябрь-октябрь	Администрация классные руководители 5-х классов, педагог-психолог, руководители ШМО	Сравнительный анализ обученности, контроль за состоянием преподавания новых предметов, выявление обучающихся группы риска
3	Занятия с педагогом-психологом	сентябрь-ноябрь	Педагогический психологи	Создание условий для более быстрой адаптации обучающихся группы риска
3. Работа с обучающимися				
3.1. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы обучающихся с низкой мотивацией к учению	сентябрь	Администрация, учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	согласно графику проведения индивидуальных занятий	Руководителя ШМО, учителя-предметники	Повышение уровня обученности
3	Проведение заседаний предметных ШМО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими	в течение года	Михайлова Л. Б., Чехова Н. Н., заместители директора, руководители ШМО	Повышение уровня обученности
4	Реализация программы	в течение	Учителя-	Повышение уровня

	наставничества по типу «успевающий – неуспевающий»	учебного года	предметники	обученности, контроль за слабоуспевающими
3.2. Работа с одарёнными детьми				
1	Выявление одарённых детей	в течение года	Кожуховская М. А., руководитель творческой группы по реализации программы «Одарённые дети», учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Организация работы творческой группы педагогов: проведение интеллектуальных конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций: 1. День проекта для обучающихся 4-х, 8-х классов; 2. Школьная познавательная игра «Самый умный» для обучающихся 1-2-х классов; 3. Неделя науки, культуры и спорта; 4. Школьные олимпиады для 1- 2 классов; 5. Интеллектуальная игра-конкурс для младших школьников «Знание – сила» для обучающихся 3-4-х классов; 6. Демонстрация знаний «Один день в истории человечества»; 7. Чемпионат по функциональной грамотности; 8. Эко-конкурс «Мой чистый город». Представление проектов, рисунков, плакатов, видеороликов, журналистских работ, докладов/рефератов, исследовательских работ;	в течение учебного года январь, 2022 г. январь, 2022 г. февраль, 2022 г. февраль, 2022 г. март, 2022 г. март, 2022 г. апрель, 2022 г. апрель, 2022 г.	Чехова Н. Н., заместитель директора, творческая группа педагогов по реализации программы «Одарённые дети»	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации

	9. Ежегодная школьная интеллектуальная игра «Брейн-ринг «Эрудит-2022»; 10. Ярмарка-выставка творческих работ «Парад фантазий» 1-4 кл (рисунки, поделки, фотографии)	май, 2022 г. май, 2022 г.		
3	Участие одарённых детей в городских, региональных, всероссийских мероприятиях, проектах (интеллект, творчество, спорт, проектная деятельность)	в течение учебного года	Чехова Н. Н., Кравцова И. В., заместители директора, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
4	Организация проведения занятий кружков, секций дополнительного образования и внеурочной деятельности	в течение учебного года	Кравцова И. В., заместитель директора, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
5	Проведение предметных недель	согласно графику	Чехова Н. Н., заместитель директора, руководители школьных методических объединений	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
6	Организация участия обучающихся в школьном, муниципальном, региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь 2021 г., ноябрь-декабрь 2021 г. январь-февраль 2022 г.	Чехова Н. Н., заместитель директора Кожуховская М. А., учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха, увеличение мотивации
7	Организация подготовки обучающихся к участию во всех этапах всероссийской олимпиады школьников, методическое и информационно-технологическое сопровождение	в течение года	Чехова Н. Н., заместитель директора, руководители ШМО, учителя-предметники	Создание условий для повышения качества знаний одарённых детей

8	Повышение уровня квалификации и профессиональных компетенций педагогов, работающих со способными детьми	в течение учебного года	Чехова Н. Н., заместитель директора	Повышение профессиональных компетенций педагогов
3.3. Учебная деятельность				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год	май-июнь, 2021 г.	Администрация, руководители ШМО	Объективная оценка качества образования
2	Изучение образовательных потребностей обучающихся на 2021-2022 учебный год	май-июнь, 2021г.	Михайлова Л. Б., Кравцова И. В., заместители директора	Эффективное использование часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, разработка плана внеурочной деятельности
3	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	в течение года	Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители	Успешное прохождение внешних оценочных процедур
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внутренней и внешней оценки качества	в течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов
5	Участие обучающихся в ВПР, оценке функциональной грамотности	в соответствии с графиком	Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя-предметники	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам
6	Организация и проведение классно-обобщающего контроля в 1-11 классах. проведение административных контрольных работ, проверка тетрадей	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Получение объективной информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества образования
7	Проведение входного контроля знаний по	сентябрь, 2021 г.	Михайлова Л. Б., заместитель	Анализ уровня сформированности

	русскому языку и математике, выявление образовательных дефицитов		директора, учителя-предметники	предметных результатов и ЗУН обучающихся на начало учебного года.
8	Участие обучающихся 9, 11 классов в тренировочных и диагностических работах по предметам, по которым планируют сдавать ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя-предметники	Повышение уровня подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

4. Работа с родителями (законными представителями)

1	Проведение тематических родительских собраний, знакомство родителей (законных представителей) с результатами государственной итоговой аттестации за предыдущий год, с выявленными образовательными дефицитами	в течение года	Администрация, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества образования
2	Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования: создание родительского комитета (общешкольного, классного), проведение индивидуальной работы с родителями (законными представителями),	в течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к эффективному сотрудничеству с педагогическим коллективом
3	Использование ресурсов официального сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества образования, подготовки обучающихся к внешним оценочным процедурам. государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация	Информирование общественности о процедуре проведения ВПР, мониторинга функциональной грамотности, к ОГЭ, ЕГЭ и образовательных услугах
4	Организация совместной внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся,	апрель – май, 2022 г.	Администрация, общешкольный родительский комитет	Повышение мотивации родительской общественности

	социальных партнёров в рамках проведения Дней неформального образования			
	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей (законных представителей) качеством услуг общего образования	май, 2022 г.	Администрация, классные руководители	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне школы
5. Работа с педагогическими кадрами				
1	Анализ результатов входного мониторинга качества образования обучающихся	сентябрь, 2021 г.	Михайлова Л. Б., заместитель директора. учителя-предметники	Обозначение образовательных дефицитов
2	Повышение профессиональных компетенций педагогов через организацию курсов повышения квалификации, самообразование	в течение года	Чехова Н. Н., заместитель директора, руководители ШМО	повышение качества преподавания предметов, устранение образовательных (профессиональных) дефицитов педагогов
	Повышение ИКТ компетентности посредством консультаций, мастер-классов; работа в системе электронных образовательных платформ	в течение года	Чехова Н. Н., учителя-предметники	Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий
3	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях и других методических событиях муниципального, регионального, всероссийского уровня	в течение года	Чехова Н. Н., руководителя ШМО	Обобщение педагогического опыта, повышение качества образовательной деятельности
4	Организация и проведение мониторинга по выявлению профессиональных затруднений педагогических работников	сентябрь-декабрь, 2021 г.	Администрация, руководители ШМО	Выявление общих проблем, влияющих на качество преподавания предметов

5	Административный контроль состояния преподавания предметов с низкими образовательными результатами внутренней и внешней оценки качества образования	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Оказание методической помощи педагогам. Выявление имеющихся проблем в методике преподавания предмета и принятие управленческих решений
6	Разработка и внедрение индивидуального образовательного маршрута педагога	январь – март, 2022 г.	Руководители ШМО, учителя-предметники	Устранение образовательных (профессиональных) дефицитов педагогов
7	Разработка и утверждение программы помощи учителям, имеющим профессиональные дефициты	январь, 2022 г.	Администрация, руководители ШМО	Разработка рекомендаций по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, принятие управленческих решений
8	Посещение уроков молодых специалистов и педагогов, работающих в школе первый год	в течение учебного года	Администрация, педагоги-наставники	оказание помощи молодым специалистам в их профессиональной адаптации
9	Организация взаимопосещения уроков педагогов	согласно графику	Руководители ШМО, учителя-предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
10	Организация методических событий (проектов), направленных на развитие у обучающихся навыков самоконтроля, функциональной деятельности, исследовательско-проектной деятельности, профорientационных компетенций	в течение учебного года	Творческие группы педагогов	Создание методической копилки успешных педагогических практик, формирование базы дидактических материалов
11	Проектирование индивидуальных образовательных траекторий обучающихся с низким уровнем	по итогам четвертей, полугодий	Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя-предметники	Создание условий для повышения успеваемости и качества обучения. Организация

	мотивации обучению	К		индивидуальной помощи обучающимся
6. Мониторинг качества образования				
1	Мониторинг результатов качества образования за 2020-2021 г. по следующим направлениям: 1. качество образования на основе результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов ; 2. качество образования на основе результатов ВПР; 3. качество образования на основе результатов промежуточной аттестации; 4. учебные и внеучебные достижения обучающихся	сентябрь, 2021 г.	Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя- предметники Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя- предметники Чехова Н. Н., Кравцова И. В., заместители директора, учителя- предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
2	Выявление на основе мониторингов пробелов в знаниях обучающихся, изучение состояния внутришкольной системы оценки качества образования	сентябрь, 2022 г.	Администрация	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
3	Мониторинг успешности обучения учащихся, результатов образовательной деятельности педагогов	по итогам четверти, полугодия	Михайлова Л. Б., заместитель директора, руководители школьных методических объединений	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
4	Мониторинг результатов качества образования следующим направлениям: 1. качество образования на основе результатов государственной итоговой аттестации	апрель-май, 2022 г.	Михайлова Л. Б., заместитель директора,	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся

	обучающихся 9, 11 классов ; 2. качество образования на основе результатов ВПР; 3. качество образования на основе результатов промежуточной аттестации; 4. учебные и внеучебные достижения обучающихся		учителя-предметники Михайлова Л. Б., заместитель директора, учителя-предметники Чехова Н. Н., Кравцова И. В., заместители директора, учителя-предметники	
5	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности	сентябрь, 2022 г.	Павлюкова К. В., заместитель директора по АХР	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности